

# STATUT FUNDACJI „FOUR REASONS”

## §1

1. Fundacja nosi nazwę „FOUR REASONS” i dalej w Statucie zwana jest „Fundacją”.
2. Fundacja została ustanowiona przez Michała Sołowowa, zwanego dalej „Fundatorem”, aktem notarialnym sporządzonym w dniu 19 grudnia 2022 roku przez notariusza Piotra Ziętała prowadzącego Kancelarię Notarialną w Kielcach przy ul. Silniczej 15 lok. U-4 nr Rep. 5551/2022.
3. Fundacja może dla celów współpracy z zagranicą posługiwać się tłumaczeniem nazwy w wybranych językach obcych. W języku angielskim Fundacja posługuje się nazwą „FOUR REASONS FOUNDATION”

## §2

1. Siedzibą Fundacji jest miasto Kielce.
2. Terenem działalności Fundacji jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej, przy czym w zakresie niezbędnym do właściwego realizowania celów, może ona prowadzić działalność także poza granicami kraju.
3. Fundacja może:
  - 1) tworzyć oddziały, zakłady, filie i przedstawicielstwa;
  - 2) tworzyć i przystępować do spółek handlowych lub uczestniczyć w fundacjach;
  - 3) współpracować z innymi podmiotami, w tym w szczególności poprzez wspieranie przez Fundację innych organizacji pożytku publicznego.

## §3

Ministrem właściwym ze względu na cele fundacji jest Minister Edukacji i Nauki.

## §4

Czas działania Fundacji jest nieoznaczony.

## Cele i zasady działania Fundacji

## §5

1. Celem Fundacji jest:
  1. działalność naukowa w szczególności obejmująca prowadzenie i wspieranie działalności społecznej, edukacyjnej, naukowej i oświatowej na rzecz rozwoju polskiej gospodarki;
  2. działalność naukowo-techniczna;
  3. oświatowa, w tym również polegająca na kształceniu studentów;
  4. ochrona środowiska;
  5. inicjowanie i wspieranie działań w sferze gospodarki energetycznej w szczególności gospodarki zeroemisyjnej;
  6. działalność na rzecz rozwoju świadomości społeczeństwa dotyczącej rozwoju gospodarczego, nowych technologii, nowoczesnej energetyki, biotechnologii.
2. Fundacja realizuje swoje cele w szczególności poprzez:

- 1) wspieranie inicjatyw oraz programów badawczych mających dostarczyć wiedzę na temat zjawisk społecznych, gospodarczych i ekonomicznych istotnych ze względu na cele Fundacji;
  - 2) działalność informacyjno-edukacyjną na rzecz upowszechniania wiedzy o propozycjach i rozwiązaniach w dziedzinie gospodarki i polityki służących rozwojowi Rzeczypospolitej Polskiej;
  - 3) prowadzenie działalności badawczej mającej na celu zidentyfikowanie obszarów życia gospodarczego i politycznego, które szkodzą rozwojowi kraju oraz upowszechnianie wiedzy w tym zakresie, a także proponowanie rozwiązań służących rozwojowi opartych na doświadczeniu innych krajów i wiedzy naukowej;
  - 4) zlecanie i sporządzanie raportów, analiz, ekspertyz i opinii oraz prowadzenie szkoleń, seminariów i wykładów w zakresie określonym celem statutowym Fundacji;
  - 5) organizowanie programów stypendialnych i szkoleniowych dla młodzieży szkolnej i akademickiej, wolontariuszy oraz specjalistów różnych dziedzin;
  - 6) uczestnictwo w procesie legislacyjnym, w szczególności poprzez udział w posiedzeniach organów stanowiących prawo oraz analizę obowiązującego prawa i formułowanie propozycji jego zmian;
  - 7) wspieranie inicjatyw instytucji i organizacji w formie eventów, dotacji, sponsoringu.
3. Działalność statutowa Fundacji może być prowadzona jako działalność nieodpłatna lub jako działalność odpłatna w rozumieniu przepisów o działalności pożytku publicznego. Obie te formy działalności wyodrębnia się rachunkowo w stopniu umożliwiającym określenie przychodów, kosztów i wyników zgodnie z przepisami o rachunkowości.
4. W celu realizacji zadań statutowych inicjowanych przez siebie przedsięwzięć statutowych, Fundacja może współdziałać oraz wspierać działalność innych fundacji, instytucji, organizacji i prowadzić działalność gospodarczą.
5. Fundacja może realizować swoje cele statutowe także poprzez:
- 1) członkostwo w organizacjach zrzeszających fundacje polskie i zagraniczne o celach statutowych zbieżnych z celami Fundacji;
  - 2) inicjowanie postępowania i przystępowanie do postępowań toczących się przed organami sprawiedliwości oraz organami administracyjnymi w charakterze organizacji społecznej w sposób i na zasadach określonych w obowiązujących przepisach prawa.

## § 6

1. Fundacja może ustanawiać stypendia, odznaki, medale honorowe i przyznawać je wraz z innymi nagrodami i wyróżnieniami, osobom fizycznym i prawnym zasłużonym dla realizacji celów, które są celami statutowymi Fundacji.
2. Fundacja, w celu realizacji swoich celów może powoływać komitety, w tym Komitet Programowy Fundacji. Skład, cele i zasady działania komitetów działających przy Radzie Fundacji określa Rada. Skład, cele i zasady działania komitetów działających przy Zarządzie Fundacji określa Zarząd.
3. Rada może określić zasady nadawania honorowych tytułów osobom i podmiotom dokonującym na rzecz Fundacji darowizn i dotacji oraz warunki współpracy Fundacji z tymi osobami i podmiotami.

## Majątek i dochody Fundacji

### §7

1. Majątek Fundacji stanowi jej fundusz założycielski w kwocie 5.000 zł (słownie: pięć tysięcy złotych) przyznany w oświadczeniu woli o ustanowieniu Fundacji oraz nieruchomości i inne aktywa nabyte przez Fundację. Fundusz założycielski w kwocie 3.000 zł (słownie: trzy tysiące złotych) zostanie przeznaczony na działalność statutową Fundacji, a w kwocie 2.000zł (słownie: dwa tysiące złotych) na działalność gospodarczą.
2. Dochody Fundacji mogą pochodzić w szczególności z:

- 1) darowizn, spadków, zapisów, umów sponsoringowych;
  - 2) dotacji i subwencji oraz grantów;
  - 3) dochodów ze zbiórek i imprez publicznych;
  - 4) dochodów z majątku Fundacji;
  - 5) dochodów z aktywów, nieruchomości oraz praw majątkowych, w szczególności papierów wartościowych i innych instrumentów finansowych dostępnych na rynku kapitałowym;
  - 6) odsetek i depozytów bankowych;
  - 7) dochodów z tytułu udziału w zyskach osób prawnych;
  - 8) dochodów z działalności gospodarczej.
3. Dochody pochodzące z dotacji, subwencji, darowizn, spadków i zapisów mogą być wykorzystane na realizację celów Fundacji jedynie z poszanowaniem woli spadkodawców lub donatorów.
4. W sprawach przyjęcia darowizn i dziedziczenia, oświadczenia wymagane przepisami prawa składa Zarząd.
5. W przypadku powołania Fundacji do dziedziczenia, Zarząd składa oświadczenie o przyjęciu spadku z dobrodziejstwem inwentarza, co nie wyklucza jego uprawnienia do odrzucenia spadku.
6. Darczyńca, przekazując Fundacji środki majątkowe, może zastrzec, że środki te mają być przeznaczone na określony rodzaj działalności Fundacji. Jeżeli przekazaniu środków nie towarzyszy szczegółowe określenie na piśmie celu ich wykorzystania, Fundacja może przeznaczyć je na wybrany przez siebie cel statutowy.
7. Fundacja może gromadzić swoje fundusze w walucie polskiej oraz w walutach obcych we właściwych bankach zgodnie z przepisami polskiego prawa dewizowego.
8. Fundacja może tworzyć fundusze celowe, na które są przelewane środki pochodzące z dochodów określonych w ust. 6, jeżeli taka jest wola darczyńcy. Fundusz może być wykorzystywany na cele wskazane na piśmie przez darczyńcę, a w braku wskazania przez niego tych celów na działalność Fundacji. Odsetki od lokat środków funduszy celowych nie podlegają powyższemu ograniczeniu.
9. Fundacja odpowiada za swoje zobowiązania całym swoim majątkiem

## Działalność gospodarcza

### § 8

Fundacja może prowadzić działalność gospodarczą w kraju i za granicą, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, w następującym zakresie:

1. PKD 47.91.Z Sprzedaż detaliczna prowadzona przez domy sprzedaży wysyłkowej lub Internet;
2. PKD 47.99.Z Pozostała sprzedaż detaliczna prowadzona poza siecią sklepową, straganami i targowiskami;
3. PKD 58.1 działalność wydawnicza (58.1), a w tym:
  - a) PKD 58.11.Z Wydawanie książek;
  - b) PKD 58.12.Z Wydawanie wykazów oraz list (np. adresowych, telefonicznych);
  - c) PKD 58.13.Z Wydawanie gazet;
  - d) PKD 58.14.Z Wydawanie czasopism i pozostałych periodyków;
  - e) PKD 58.19.Z Pozostała działalność wydawnicza;
4. PDK 70.2 doradztwo związane z zarządzaniem, a w tym:
  - a) PKD 70.21.Z Stosunki międzyludzkie (public relations) i komunikacja;
  - b) PKD 70.22.Z Pozostałe doradztwo w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej i zarządzania;
5. PDK 72 badania naukowe i prace rozwojowe, a w tym:
  - a) PKD 72.11.Z Badania naukowe i prace rozwojowe w dziedzinie biotechnologii;
  - b) PKD 72.19.Z Badania naukowe i prace rozwojowe w dziedzinie pozostałych nauk przyrodniczych i technicznych;

- c) 72.20.Z Badania naukowe i prace rozwojowe w dziedzinie nauk społecznych i humanistycznych;
- 6. PDK 73 reklama, badania rynku i opinii publicznej, a w tym:
  - a) PKD 73.11.Z Działalność agencji reklamowych;
  - b) PKD 73.12.A Pośrednictwo w sprzedaży czasu i miejsca na cele reklamowe w radio i telewizji;
  - c) PKD 73.12.B Pośrednictwo w sprzedaży miejsca na cele reklamowe w mediach drukowanych;
  - d) PKD 73.12.C Pośrednictwo w sprzedaży miejsca na cele reklamowe w mediach elektronicznych (Internet);
  - e) PKD 73.12.D Pośrednictwo w sprzedaży czasu i miejsca na cele reklamowe w pozostałych mediach;
  - f) PKD 73.20.Z Badanie rynku i opinii publicznej;
  - g) PKD 77.40.Z Dzierżawa własności intelektualnej i podobnych produktów, z wyłączeniem prac chronionych prawem autorskim;
- 7. PDK 82.30. Działalność związana z organizowaniem targów, wystaw i kongresów
- 8. PKD 85.59.B Pozostałe pozaszkolne formy edukacji, gdzie indziej niesklasyfikowane;
- 9. PKD 85.60.Z Działalność wspomagająca edukację;
- 10. PKD 90.02.Z. Działalność wspomagająca wystawianie przedstawień artystycznych;
- 11. PKD 93.19.Z Pozostała działalność związana ze sportem;
- 12. PKD 93.29.B Pozostała działalność rozrywkowa i rekreacyjna, gdzie indziej niesklasyfikowana;

2. Z majątku i dochodów Fundacji na prowadzenie działalności gospodarczej przeznaczone mogą być przez Zarząd środki pochodzące z:

- 1) funduszu założycielskiego w wielkości ustalonej przez Statut Fundacji;
- 2) odsetek bankowych;
- 3) darowizn, jeżeli taka jest wola darczyńcy;
- 4) umów sponsoringowych;
- 4) spadków i zapisów, jeżeli jest to zgodne z wolą spadkodawcy;
- 5) dochodów z działalności gospodarczej do wysokości określonej przez Zarząd.

3. Działalność gospodarcza może być prowadzona wyłącznie w celu i w rozmiarze służącym realizacji celów statutowych Fundacji.

4. Dochody są przeznaczane na cele statutowe lub na inwestycje, jeżeli służą rozwijaniu działalności gospodarczej.

5. Działalność statutowa i gospodarcza Fundacji wyodrębniona jest na poziomie księgowo-rachunkowym. Wszystkie formy działalności fundacji (nieodpłatna i odpłatna) wymagają wyodrębnienia rachunkowego w stopniu umożliwiającym określenie przychodów kosztów i wyników każdego z tych rodzajów działalności, z uwzględnieniem przepisów o rachunkowości.

6. Pierwszy rok obrotowy Fundacji kończy się 31 grudnia 2023 r.

## Organy Fundacji

### §9

1. Organami Fundacji są:

- 1) Rada Fundacji, zwana dalej „Radą”;
- 2) Zarząd Fundacji, zwany dalej „Zarządem”.

## Rada Fundacji

### §10

1. Rada jest organem stanowiącym, nadzorczym i opiniującym Fundacji.
2. Rada składa się z co najmniej dwóch członków.
3. W skład Rady z mocy statutu wchodzi Fundator. Fundator nie może zostać pozbawiony członkostwa w Radzie Fundacji
4. Członków Rady powołuje i odwołuje Fundator.
5. Przewodniczącym Rady jest z mocy statutu Fundator.
6. Członkowie Rady nie pobierają wynagrodzenia z tytułu udziału w pracach tego organu. Przysługuje im natomiast zwrot udokumentowanych wydatków związanych z uczestnictwem w pracach tych organów, w tym kosztów podróży i zakwaterowania.
7. Członkostwo w Radzie ustaje w następujących przypadkach:
  - 1) pisemnej rezygnacji z członkostwa – z chwilą doręczenia rezygnacji innemu członkowi Rady a w jego braku członkowi Zarządu Fundacji;
  - 2) podjęcia przez Fundatora uchwały w sprawie odwołania członka Rady;
  - 3) śmierci członka Rady;

### §11

1. Rada zbiera się co najmniej raz w roku.
2. Radę zwołuje Przewodniczący Rady lub co najmniej dwóch Członków Rady lub całego Zarządu, złożony na piśmie, lub za pomocą środków porozumiewania się na odległość. Rada może odbyć się bez formalnego zwołania, jeżeli wszyscy członkowie Rady uczestniczą w posiedzeniu i nikt nie wniesie sprzeciwu co do odbycia posiedzenia i wprowadzenia poszczególnych spraw do porządku posiedzenia.
3. Rada podejmuje decyzje w formie uchwał, zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy jej składu. W razie równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego Rady. Głosowanie może odbywać się pisemnie lub za pomocą środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość.
4. Rada może podejmować uchwały w trybie pisemnym bez wyznaczenia posiedzenia. Za datę podjęcia uchwały uważa się wówczas datę otrzymania przez Przewodniczącego Rady uchwały podpisanej przez wszystkich członków Rady z zaznaczeniem, czy dany członek Rady głosuje za, przeciw, czy też wstrzymuje się od głosu. Przewodniczący Rady rozsyła wszystkim członkom Rady projekt uchwały przesyłką poleconą albo pocztą elektroniczną (jeśli członek Rady wyraził na to zgodę na piśmie) wraz z informacją, że będzie czekał na odesłanie podpisanej uchwały w ciągu 5 dni od daty rozesłania projektu uchwały.
5. Rada może podejmować uchwały przy wykorzystaniu środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość (dalej: głosowanie na odległość) pod warunkiem, że wszyscy członkowie Rady zostali powiadomieni o treści projektu uchwały, a żaden z członków Rady nie wyrazi sprzeciwu wobec takiej formy podjęcia uchwały. Przewodniczący Rady wyznacza osobę odpowiedzialną za przeprowadzenie głosowania na odległość (dalej: osoba odpowiedzialna). Osobą odpowiedzialną może być członek Rady.
6. Za miejsce powzięcia przeprowadzonego z wykorzystaniem środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość uznaje się miejsce pobytu Osoby odpowiedzialnej.
7. Po zakończeniu głosowania na odległość Osoba odpowiedzialna sporządza protokół zawierający:
  - 1) wynik głosowania;
  - 2) sposób głosowania poszczególnych członków Rady;
  - 3) informację o przyjęciu uchwały, odrzuceniu uchwały lub nieważności głosowania;
  - 4) w przypadku przyjęcia uchwały – datę wejścia uchwały w życie;
  - 5) podpis osoby odpowiedzialnej

8. Uchwały podjęte w sposób opisany w ust. 4 i 5 powyżej są ważne tylko wtedy, gdy wszyscy członkowie Rady zostali powiadomieni o treści projektu uchwały.

## §12

Do zadań Rady należy w szczególności:

- 1) nadzór nad działalnością Fundacji;
- 2) wytyczanie głównych kierunków działalności Fundacji;
- 3) zatwierdzanie rocznych i wieloletnich planów działalności Fundacji;
- 4) zatwierdzanie rocznych planów finansowych Fundacji;
- 5) powoływanie i odwoływanie, prezesa, wiceprezesa i członków Zarządu, za wyjątkiem pierwszego składu Zarządu, który powoływany jest przez Fundatora;
- 6) podejmowanie decyzji o warunkach zatrudnienia członków Zarządu i zawieranie z nimi umów; Umowy o pracę z członkami zarządu podpisuje Rada Fundacji lub pełnomocnik powołany uchwałą Rady Fundacji;
- 7) wyrażania uprzedniej zgody na zaciąganie zobowiązań lub rozporządzenie albo nabywanie praw jeżeli na dzień transakcji ich szacowana i całkowita wartość lub wartość w skali jednego roku przekracza netto kwotę 100.00,00 zł (słownie: sto tysięcy złotych);
- 8) ocena pracy Zarządu, przyjmowanie corocznych sprawozdań z działalności Fundacji, zatwierdzanie rocznych sprawozdań finansowych i udzielanie członkom Zarządu absolutorium;
- 9) podejmowanie decyzji o połączeniu się z inną fundacją lub o likwidacji Fundacji;
- 10) zatwierdzanie regulaminu pracy Zarządu;
- 11) dokonywanie zmian w statucie Fundacji;
- 12) delegowanie członków Rady na okres nie dłuższy niż 6 miesięcy do czasowego wykonywania czynności członków Zarządu, którzy zostali odwołani, złożyli rezygnację lub z innych przyczyn nie mogą wykonywać swoich czynności;
- 13) wyrażanie zgody na utworzenie oddziałów, zakładów, przedstawicielstw, filli.

## §13

Rada może żądać od Zarządu przedstawienia wszelkich dokumentów dotyczących działalności Fundacji.

## Zarząd Fundacji

## §14

1. Zarząd składa się z jednego do trzech członków powoływanych i odwoływanych przez Radę na czas nieokreślony. Pierwszy skład Zarządu powoływany jest przez Fundatora.
2. Zarząd w całości lub jego poszczególni członkowie mogą być odwołani przez Radę w każdym czasie w drodze uchwały podjętej zwykłą większością głosów.
3. Członkostwo w Zarządzie ustaje w następujących przypadkach:
  - 1) pisemnej rezygnacji z członkostwa - z chwilą doręczenia rezygnacji innemu członkowi Zarządu lub członkowi Rady;
  - 2) odwołania członka Zarządu przez Radę;
  - 3) śmierci członka Zarządu.

## §15

1. Zarząd kieruje działalnością Fundacji i reprezentuje ją na zewnątrz.
2. Do zadań Zarządu należy w szczególności:
  - 1) uchwalanie rocznych i wieloletnich planów działalności Fundacji;
  - 2) zarządzanie majątkiem Fundacji;
  - 3) przyjmowanie darowizn, spadków i zapisów, zawieranie umów sponsoringowych,
  - 4) realizowanie szczególnych dyspozycji darczyńców, o ile nie są one sprzeczne z celami Fundacji bądź postanowieniami statutu;
  - 5) sporządzanie rocznych sprawozdań finansowych Fundacji oraz rocznych sprawozdań z działalności Fundacji;
  - 6) realizowanie zadań wyznaczonych przez Radę;
  - 7) uchwalanie regulaminów i innych aktów prawa wewnętrznego niezastrzeżonych w powszechnie obowiązujących przepisach lub w statucie do właściwości Rady;
  - 8) kierowanie działalnością gospodarczą.
3. Z zastrzeżeniem ust. 4. Zarząd podejmuje decyzje na posiedzeniach w formie uchwał powziętych zwykłą większością głosów. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos Prezesa Zarządu.
4. Zarząd może podejmować uchwały poza posiedzeniami przy wykorzystaniu środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość.
5. Zarząd może powoływać pełnomocników do kierowania wyodrębnionym zakresem spraw należących do zadań Fundacji.
6. Zarząd co roku jest zobowiązany przedłożyć Radzie Fundacji:
  - 1) roczny plan działalności oraz roczny plan finansowy Fundacji nie później niż do końca trzeciego miesiąca po zamknięciu roku obrotowego, którego te plany dotyczą;
  - 2) roczne sprawozdanie z działalności i roczne sprawozdanie finansowe Fundacji nie później niż do końca trzeciego miesiąca po zamknięciu roku obrotowego, którego te sprawozdania dotyczą.

### Sposób reprezentacji

#### §16

W przypadku Zarządu jednoosobowego oświadczenia woli w imieniu Fundacji składa członek Zarządu. W przypadku Zarządu składającego się z dwóch lub większej liczby osób do składania oświadczeń w imieniu Fundacji jest wymagane współdziałanie dwóch członków Zarządu.

### Zmiana Statutu

#### §17

1. Zmiany Statutu dokonuje Rada w formie uchwały podjętej zwykłą większością głosów.
2. Zmiany Statutu mogą dotyczyć celów, dla realizacji których Fundacja została ustanowiona i określonych w akcie założycielskim. W takim przypadku, do ważności uchwały wymagana jest jednomyslność wszystkich członków Rady.
3. Zmiana Statutu dla swej ważności wymaga zachowania formy pisemnej i wymaga rejestracji przez właściwy sąd.

### Połączenie z inną fundacją

#### §18

1. Fundacja może, dla efektywnego realizowania swoich celów, połączyć się z inną fundacją.
2. Decyzję o połączeniu podejmuje Rada w formie uchwały podjętej zwykłą większością głosów, za zgodą Fundatora.

## Likwidacja Fundacji

### §19

1. Rada, za zgodą Fundatora, podejmuje uchwałę o likwidacji Fundacji w przypadku osiągnięcia celu, dla którego Fundacja została ustanowiona lub w razie wyczerpania środków finansowych i majątku Fundacji.
2. Jeżeli Rada w uchwale, o której mowa w ust. 1 nie powoła likwidatorów, likwidację Fundacji przeprowadza Zarząd.
3. Jeżeli po likwidacji Fundacji pozostaną środki finansowe, zostaną one przekazane na cele pożytku publicznego innym, wskazanym przez Radę organizacjom, działającym na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, których cele statutowe zbliżone są do celów Fundacji.